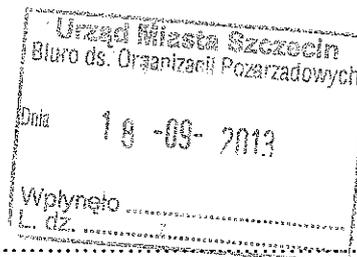




**Urząd Miasta Szczecin**  
**Biuro ds. Organizacji Pozarządowych**  
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin  
tel. +48 91 42 45 105  
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY  
"ISKIERKA"  
ul. Wielkopolska 14  
70-450 SZCZECIN  
REGON 320059557

BOP-10

(data i miejsce złożenia oferty  
- wypełnia organ administracji publicznej)

(pieczęć organizacji pozarządowej\*  
/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH  
URZĄD MIASTA SZCZECIN  
pl. Armii Krajowej 1  
70-456 Szczecin

## **OFERTA**

### **REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W  
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŹNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i zdrowia wśród osób  
niepełnosprawnych umysłowo**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Zajęcia sportowo – rehabilitacyjne prowadzone przez**

**Uczniowskie Kluby Sportowe**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 23.09.2013r. do 14.12. 2013 r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI  
ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ  
Gmina Miasto Szczecin

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Uczniowski Klub Sportowy „ISKIERKA”.

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie                       fundacja  
 kościelna osoba prawna               kościelna jednostka organizacyjna  
 spółdzielnia socjalna                   inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**EWID. UKS BOP UM - 81**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **20.05.2005r.**

5) nr NIP: **851-29-20-765** nr REGON: **320059557**

6) adres:

miejsowość: **Szczecin** ul.: **Wielkopolska 14**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> **Śródmieście**

gmina: **Szczecin** powiat:<sup>8)</sup> .....

województwo: **Zachodniopomorskie**

kod pocztowy: **70 – 450** poczta: **Szczecin**

7) tel.: **785301050** faks: **(91) 4220610**

e-mail: **temal@gazeta.pl** http:// .....

8) numer rachunku bankowego:

nazwa banku: **PKO SA**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) **Mądry Teresa,**

b) **Wojewoda Joanna**

c) **Zofia Kowalewska**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**UKS „ISKIERKA” 78301050**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Teresa Mądry**

**Joanna Wojewoda**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

**a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

1. Praca zarządu, członków, rodziców.
2. Organizowanie i przeprowadzenie imprez sportowych dla sportowców amatorów z wykorzystaniem własnych lub nie obiektów sportowych.
4. Planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia, zajęć sportowych systematycznych dla uczniów.
5. Uczestnictwo w imprezach sportowych takich jak zawody, turnieje.

**b) działalność odpłatna pożytku publicznego**

1. Prowadzenie systematycznych, zorganizowanych pozalekcyjnych zajęć sportowych działalności instruktorów, nauczycieli i trenerów sportowych.
2. Praca na rzecz klubu takich osób jak: lekarz, sędzia, księgowa, wychowawca-opiekun, itp.
3. Pobieranie opłat od uczestników w organizowanych obozach rekreacyjno-sportowych, turnusach rehabilitacyjnych, turystyczno-krajoznawczych oraz wszelkiej działalności o charakterze rehabilitacyjno-rewalidacyjnej dla zawodników z niepełnosprawnością intelektualną.
4. Organizowanie imprez sportowych dla sportowców amatorów z wykorzystaniem własnych lub nie obiektów sportowych.
5. Dopłaty do szkoleń instruktorskich i trenerskich.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy..
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Zasady określone są w statucie.

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Organizacja i przeprowadzenie zajęć rekreacyjno – rehabilitacyjnych z tenisa ziemnego Osób Niepełnosprawnych Intelaktualnie.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

1. Ze względu na niepełnosprawność (umysłową) osoby te nie mają możliwość uczestnictwa w zajęciach w miejskich klubach sportowych, osiągać sukcesy, uczyć się zachowania postawy sportowca i kibica.
2. Możliwość pełniejszego procesu rewalidacyjnego osoby upośledzonej. Usprawnianie zaburzonych funkcji rozwojowych i intelektualnych.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Dzieci i młodzież upośledzona umysłowo w stopniu lekkim i umiarkowanym

- 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

Korty udostępniane są nam bezpłatnie dwa razy w tygodniu. W naszym klubie nie mamy instruktora tenisa ziemnego musimy go zatrudnić. Tenis ziemny podnosi sprawność fizyczną i wydolność organizmu jak i intelektualną. Celem tych działań jest przywrócenie w miarę możliwości jednostce niepełnosprawnej możliwości funkcjonowania w społeczeństwie. Zajęcia te uatrakcyjniają ofertę zajęć UKS.

- 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

1. Wzmocnienie mięśni posturalnych.
2. Kształtowanie nawyku prawidłowej postawy.
3. Wzmocnienie mięśni osłabionych.
4. Rozciągnięcie mięśni przykurczonych (spastycznych) i porażonych.
5. Opanowania gry w tenisa ziemnego co najmniej w stopniu podstawowym dla lepszej grupy i podstawowych elementów technicznych dla grupy słabszej.
6. Wpojenie zasad bezpiecznego przejścia na zajęcia.
7. Promocja aktywnego spędzania wolnego czasu.
8. Popularyzacja tenisa i zdrowego stylu życia.
9. Rozwinięcie zainteresowań i uzdolnień sportowych młodzieży.
10. Wdrożenie etycznych zachowań podczas pełnienia roli widza, sędziego, zawodnika.
11. Poznanie i przestrzeganie sygnałów używane na korcie.
12. Dbanie o higienę osobistą.

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

- Zajęcia z tenisa ziemnego odbywać się będą: 3 godziny w tygodniu – 2 godz. w środę i jedna w piątek
- Prowadzone będą przez jednego instruktora;
- Dla dwóch grup
- grupy mieszane pod względem niepełnosprawności intelektualnej.
- Uczestników biorących udział będzie około 25.

**9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 23.09.2013r. do 14.12. 2013 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- Organizacja zajęć (wynajem kortów i podpisanie umowy z instruktorem)	Do 14.09.2013	Zarząd UKS „Iskierka”
- doprowadzenie uczestników ze szkoły na zajęcia i pomoc w prowadzeniu zajęć	Od 03.09.2013	Członek klubu
- Prowadzenie zajęć	Do 14.12.2013	Instruktor
- Sprawozdanie z wykonania zadania	Do 14.01.2014	Zarząd UKS „Iskierka”

**10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>**

1. Opanowania gry w tenisa ziemnego co najmniej w stopniu podstawowym dla lepszej grupy i podstawowych elementów technicznych dla grupy słabszej.
2. Wzmocnienie mięśni posturalnych.
3. Kształtowanie nawyku prawidłowej postawy.
4. Wzmocnienie mięśni osłabionych.
5. Rozciągnięcie mięśni przykurczonych (spastycznych) i porażonych.
6. Wpojenie zasad bezpiecznego przejścia na zajęcia.
7. Promocja aktywnego spędzania wolnego czasu.
8. Popularyzacja tenisa i zdrowego stylu życia.
9. Rozwinięcie zainteresowań i uzdolnień sportowych młodzieży.
10. Wdrożenie etycznych zachowań podczas pełnienia roli widza, sędziego, zawodnika.
11. Zna i przestrzega sygnały używane na korcie.
12. Dbą o higienę osobistą.

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) przeprowadzający 2) instruktor	1*24	10	Zł	240,00		240,00	
		1*36	50	Zł	1 800,00	1 800,00		
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) księgową	1*4	50	Zł	200,00	200,00		
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
IV	Ogółem:				2 240,00	2 000,00	240,00	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2 000,0 zł	89,29 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	240,0zł	10,71 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	..... zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%

3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	..... zł	.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2 240,0 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Zawodnicy od 4 lat uczestniczą systematycznie w zajęciach. Nabytymi umiejętnościami wykazali się na Ogólnopolskim Mitingu Tenisa Ziarnego w Koninie – zajmując 1, 2 i 3 miejsce w swoich grupach wiekowych i sprawnościowych. Dało to też im oczekiwanie na kwalifikacje do Turnieju Europejskiego w Lozannie.

-

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

- |  |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instruktor tenisa ziemnego</li> <li>2. Dwóch nauczycieli przeprowadzających i pomagających w prowadzeniu zajęć - nauczyciele z tytułem „nauczyciela dyplomowanego” Zespołu Szkół Specjalnych Nr 12 – o kierunku - pedagogika specjalna i wychowania fizycznego</li> <li>3. Księgowa</li> </ol> |
|--|

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Sponsorowanie kortów – 36 godzin.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W roku 2008, 2009, 2010, 2011 (mała dotacja), 2012, realizowaliśmy zajęcia sportowo – rehabilitacyjne prowadzone przez Uczniowskie Kluby Sportowe we współpracy z UM Szczecin, z których się rozliczyliśmy.

W latach zorganizowaliśmy:

1. 21.10.2009 I Szczecińskie Zawody Tenisa Ziemnego Regionu Zachodniopomorskiego Osób Niepełnosprawnych Intelaktualnie ;
2. 20. 10. 2010 II Szczecińskie zawody Tenisa Ziemnego Regionu Zachodniopomorskiego Osób Niepełnosprawnych Intelaktualnie;
3. 19.10.2011 III Szczecińskie Zawody Tenisa Ziemnego Regionu Zachodniopomorskiego Osób Niepełnosprawnych Intelaktualnie ;
4. 17.10.2012 IV Szczecińskie Zawody Tenisa Ziemnego Regionu Zachodniopomorskiego Osób Niepełnosprawnych Intelaktualnie.

Instruktor tenisa ziemnego jest bardzo zaangażowany w promowaniu naszych zawodników którzy biorą udział w wielu innych otwartych, profesjonalnych zawodach w meczach ,preliminarzowych.

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 14.12.2013;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent/ofereci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ją~~)/zalega(~~ją~~)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Prezes UKS "ISKIERKA"  
.....  
Teresa Mędry  
Teresa Mędry  
.....  
Joanna Wojewoda  
Joanna Wojewoda  
.....  
Uczniowski Klub Sportowy  
"ISKIERKA"  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data... 14.09.2013 r. ....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.